Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школам№12»

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.08.2024 | № | 79/12\_\_\_-П |

**О создании Совета профилактики**

В целях усиления работы с негативными проявлениями в учебной деятельности и поведении у отдельных учащихся МБОУ «СОШ№12», конкретной помощи родителям (законным представителям) и лиц, их заменяющим, классным руководителям, а также в целях повышения эффективности работы по профилактике и предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МБОУ «СОШ№12» (Приложение 1).
2. Утвердить План работы Совета по профилактике и предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних МБОУ

«СОШ№12» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2)

1. Утвердить План работы с детьми, находящимися под опекой или попечительством на 2024-2025 учебный год (Приложение 3)
2. Утвердить План работы с детьми группы риска на 2024- 2025 учебный год (Приложение 4)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шебединова М.У./

Состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МБОУ «СОШ№12»

1. Председатель –Шебединова М дирликат Удзиевна, директор
2. Заместитель председателя – Багомедова Асият Залимхановна, заместитель

директора по ВР.

Члены Совета:

1. Газиева Зубарият Гапизовна, социальный педагог
2. Яхъяева Папу Магомедовна, социальный педагог
3. Багамаева Патимат Асхабовна, педагог- психолог
4. Омаршаева Салихат Ильясовна, психолог
5. Муртузалиева Наида Гусеновна — советник директора по ВР
6. Абдуллаева Наида Далуевна, представитель родительской общественности
7. Каранаев К.О., Инспектор ПДН ОМВД России по городу Избербаш (по согласованию)

План

работы Совета по профилактике и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних

МБОУ «СОШ№12» на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные направления работы | Примечание | Ответственные | |
| Заседание № 1 Сентябрь | | | | |
| 1 | Выполнение Закона РФ «Об образовании РФ»,\ |  | Зам директора, педагог- психолог | |
| 2 | Профилактическая работа с обучающимися и родителями (законными представителями) |  | Зам директора педагог- психолог | |
| Заседание № 2 Ноябрь | | | | |
| 3 | Разработка и утверждение памятки классному руководителю по оперативному реагированию в случаях выявления фактов жестокого обращения с несовершеннолетними детьми. |  | педагог- психолог, социальный педагг | |
| 4 | О состоянии посещаемости и успеваемости учащихся выпускных классов (учащиеся, находящиеся на особом контроле у классного руководителя) |  | Социальный педагог, классные руководители | |
| 5 | О занятости учащихся школы во внеурочное время |  | Классные руководители | |
| 6 | Профилактическая работа с обучающимися и  родителями (законными представителями) |  | Зам директора  педагог- психолог | |
| Заседание №3 Февраль | | | | |
| 7 | Итоги профилактической работы классных руководителей с учащимися, стоящими на  особом контроле у классного руководителя. |  | | Зам директора |
| 8 | О результатах занятости учащихся, стоящих  на различных уровнях контроля, во время зимних каникул. |  | | Классные руководители |
| 9 | Профилактическая работа с обучающимися и  родителями (законными представителями) |  | | Зам директора  педагог- психолог |
| Заседание № 4 Май | | | | |
| 10 | Отчет о работе Совета профилактики |  |  | |
| 11 | О занятости в летнее время учащихся школы |  | Социальный педагог, классные руководители | |
|  | Анализ работы с обучающимися и семьями, состоящими на различных уровнях контроля. |  | Зам директора | |

План

работы с детьми, находящимися под опекой или попечительством на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1 | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей или детей - сирот | Сентябрь | Классные руководители |
| 2 | Коррекция списков детей, находящихся под опекой | Сентябрь | Классные руководители, Зам. дир |
| 3 | Анализ здоровья детей, находящихся под опекой | Сентябрь | Мед.работник |
| 4 | Работа с личными делами учащихся, находящихся под опекой | Сентябрь | Классные руководители |
| 5 | Оказание консультативной помощи в семье | Октябрь | Классные руководители, Зам. дир |
| 6 | Работа с семьями (контроль за деятельностью опекуна) | В течение года | Классные руководители |
| 7 | Обеспечение подопечных детей учебниками | сентябрь | Классные руководители |
| 8 | Проведение социально-педагогических консультаций с классными руководителями:   * консультация по составлению актов жилищно- бытовых условий опекаемых детей; * отчет классных руководителей о состоянии успеваемости, посещаемости, поведении и адаптации ребенка в социуме; * организация летнего отдыха опекаемых. | В течение года | Классные руководители |
| 9 | Организация правового просвещения законных представителей, разъяснение их прав и  обязанностей | В течение года | Классные руководители |
| 10 | Вовлечение детей в кружки и секции дополнительного образования | Сентябрь | Классные руководители |
| 12 | Взаимодействие школы с органами социальной защиты, городским отделом опеки и попечительства | По мере необходимости | Классные руководители,  Зам. Дир по УВР |

План работы с детьми группы риска на 2024-2025учебный год

Цель: Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

Задачи:

* + Закрепить созданные условия педагогического воздействия на обучающихся «группы риска» и вовлечение их в учебную и внеурочную деятельность*.*
  + Изучать, контролировать и корректировать поведение, учебу и взаимоотношение с родителями и сверстниками детей девиантного поведения.
  + Изучение личности ребенка, его физического, психического состояния, индивидуальных особенностей и способностей.
  + Оказание помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, социально незащищенным категориям учащихся.
  + Взаимодействие с родителями обучающихся, оказание им помощи в вопросе адаптации детей.
  + Выявление и изучение агрессивных проявлений у обучающихсяв.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название и содержание мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Педагогические рейды.  Изучение семейно — бытовых условий.  Работа по профилактике правонарушений и преступлений.  Беседа «Ученик и закон»  Организовать работу по направлению «Школа — семья»  Совместная работа классного руководителя  и преподавателей. | Сентябрь | Классные руководители, Социальный педагог |
| 2 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Посещение кружков.  Наблюдение за поведением детей группы риска. Организация отдыха на осенние каникулы.  Индивидуальная работа с родителями в форме беседы - «Жестокое обращение с детьми» Встречи с сотрудниками правоохранительных  органов | Октябрь | Классные руководители, Социальный педагог |
| 3 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Посещение кружков. | Ноябрь | Классные руководители, Социальный  педагог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Совместная работа классного руководителя и преподавателей.  Педагогические рейды. Изучение семейно — бытовых условий.  Разъяснительная беседа «Права ребенка». |  |  |
| 4 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Индивидуальные консультации с родителями. Анкетирование и диагностика внутрисемейного  «климата». Психологическое состояние ребенка. Ведение нормативной базы.  Организация акции «Улица и дети» | Декабрь | Классные руководители |
| 5 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Посещение кружков. Наблюдение за поведением детей.  Педагогические рейды в семью. Заседание совета профилактики.  Формирование благоприятного климата в классе. Рейд «Проблемы семьи — проблемы школы».  Организация зимнего отдыха на зимних каникулах.  Мониторинг занятости обучающихся во  внеурочное время. | Январь | Классные руководители, Социальный педагог |
| 6 | Ведение ежедневного учета посещаемости и  успеваемости. Посещение кружков.  Индивидуальные консультации с родителями. Пропаганда здорового образа жизни с семьями  «трудных детей».  Лекции на правовые темы.  Индивидуальные работы с учеником в форме беседы. | Февраль | Классные  руководители, Социальный педагог |
| 7 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости.  Наблюдение за поведением детей группы риска. Совместная работа классного руководителя и преподавателей  Индивидуальные консультации с родителями.  Конкурс плакатов «Скажи наркотикам — НЕТ!» | Март | Классные руководители, Социальный педагог |
| 8 | Ведение ежедневного учета посещаемости и успеваемости. Посещение кружков.  Совместная работа классного руководителя и преподавателей.  Индивидуальные консультации с родителями. Повышение учебной мотивации совместно с преподавателями  Разъяснительная беседа с родителями «Я и мой ребенок». | Апрель | Классные руководители, заместитель директора |
| 9 | Ведение ежедневного учета посещаемости и  успеваемости. | Май | Классные  руководители, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация летнего отдыха на летних каникулах.  Педагогические рейды в семью. Посещение школьного летнего лагеря.  Подведение итогов участия социально — педагогической службы.  Итоговое диагностирование семьи. Анализ адаптации учащегося.  Проведение мероприятий, направленных на формирование устойчивости к возможным стрессовым ситуациям в период каникул.  Сбор информации о местонахождении детей  «группы риска» в период каникул. |  | Социальный педагог |